



Die ELGA GmbH, ein von Bund, Ländern und Sozialversicherung gegründetes Unternehmen, ist mit der Weiterentwicklung der Infrastruktur der Elektronischen Gesundheitsakte (ELGA) in Österreich betraut. Die Elektronische Gesundheitsakte ist ein Informationssystem, das Gesundheitsdaten von Bürgerinnen und Bürgern zielgerichtet bereitstellt.

Wir erweitern unser Team und suchen zum sofortigen Eintritt:

Controller:in – Schwerpunkt Kostenrechnung und Power-BI Reporting - Vollzeit (w/m/d)

Ihre Aufgaben und Verantwortlichkeiten:

- Schnittstelle zur externen Finanz- und Steuerberatungsgesellschaft sowie Lohnverrechnung
- Entwicklung und Ausbau von Controlling-Prozessen, einschließlich der Controlling-Vorsysteme wie Buchhaltung und Kostenrechnung
- Erstellung und kontinuierliche Weiterentwicklung unserer monatlichen Business-Reports und Dashboards via Power BI
- Entwicklung und Pflege effizienter Datenmodelle (inkl. DAX-Measures)
- Definition von Leistungsindikatoren (KPIs) sowie Integration ins Standardberichtswesen
- Beratung von Projekt- oder Bereichsleitungen durch betriebswirtschaftliche Analysen inklusive Ableitung von Handlungsempfehlungen
- Erstellung und Modellierung von Planungsmodellen für die Budgetierung von Kostenträger- und Kostenstellenbudgets sowie Optimierung der Planungsrechnung durch automatisierte Datenaufbereitung
- Entwicklung und Ausbau des Budgetierungsprozesses
- Vor- und Aufbereitung von Gremienunterlagen
- Erstellung von ad-hoc Reports gemäß Anforderung der Leitung Finanzen & Controlling
- Mitarbeit beim Rechnungsabschluss und Wirtschaftsprüfung

Ihre Qualifikationen:

- Abgeschlossene kaufmännische oder technische Ausbildung mit Schwerpunkt in Finance oder Controlling (FH oder Universität)
- Mindestens 3 Jahre Erfahrung im Controlling
- Professioneller Umgang mit MS Excel (inkl. Power Query)
- Erfahrungen mit Datenmodellen und BI-Tools (insbesondere Power BI) erwünscht
- Verständnis für die Analyse von Zahlen und Zusammenhänge in der Finanzierung
- Teamfähigkeit und eine strukturierte Arbeitsweise
- Genauigkeit, Zuverlässigkeit, hohe Serviceorientierung & Diskretion
- Kenntnisse des österreichischen Gesundheitswesens von Vorteil
- Ausgezeichnete Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mindestens C1)

Ihr zukünftiges Arbeitsumfeld:

- Ansprechende Tätigkeit in einer sinnstiftenden Branche auf nationaler und europäischer Ebene
- Breites Spektrum an Partnern im Gesundheits- und IT-Bereich
- Attraktive Weiterbildungsmöglichkeiten sowie Freiraum für Kreativität und Eigenverantwortung
- Arbeitsplatz mit guter öffentlicher Anbindung
- Kleines Team aus höchst qualifizierten und erfahrenen Kolleginnen und Kollegen
- Breites Spektrum an Partnern im Gesundheits- und IT-Bereich
- Möglichkeit zum Home-Office
- Modernes und dynamisches Arbeitsumfeld

Ihr tatsächliches Gehalt vereinbaren wir im Zuge des Bewerbungsablaufs aufgrund Ihrer konkreten Berufserfahrung und Qualifikation für diese Position. Das Bruttomonatsgehalt gemäß aktuell gültigen IT-Kollektivvertrag beträgt für diese Funktion ab 4.485 - Euro.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung mit Lebenslauf inkl. Foto: karriere@elga.gv.at.

Ihr Ansprechpartner:

Herr Metin Miran, MSc. BSc.

Leitung Finanzen und Controlling

karriere@elga.gv.at

ELGA GmbH

A-1200 Wien, Treustraße 35-43, Stiege 4

www.elga.gv.at